

**Распорядок дня**  
**Отделение социального обслуживания**  
**ГБУ ТЦСО «Сокольник»**

**09:00** – Готовность отделения к работе с ПСУ

**09:00 – 20:00** Дежурство на телефоне «горячей линии»

**09:00 – 10:00** Информирование социальных работников о поручениях на текущий день

**9:30 – 10:00** Проведение оперативного совещания с социальными работниками

**09:00 – 18:00** Предоставление социальных услуг населению

**10:00 – 20:00** Прием населения по вопросам социального обслуживания на дому.

**10:00 – 18:00** Выход на дом к гражданам для составления акта материально-бытового обследования

**13:00 – 13:45** Обед

**13:45 – 15:00** Подготовка документов в ОСЗН по вопросам социального обслуживания на дому

**15:00–18:00** Получение информации от социальных работников о проделанной работе за текущий день.

*Составление отчетной документации, таблиц, графиков, списков*

***16:00 – 18:00 Работа с базой ИС РПСУ***